



*** НАПОМЕНА:**

Уз регистрациону пријаву промене подноси се одговарајући додатак у зависности од врсте промене.

Пријаву подносим непосредно у Агенцији
и захтевам да ми се изда потврда о поднетој пријави:

Пријава се подноси због одбацивања претходне пријаве број:

МЕСТО ЗА БАРКОД
додељује АПР

*** НАПОМЕНА:**

Уколико се пријава подноси због одбацивања раније поднете пријаве, ради задржавања права приоритета, подносилац је у обавези да упише број претходно одбачене пријаве.

Назив/
пословно
име:

Матични
број:

ДОСТАВЉАЊЕ ПИСМЕНОГ ОТПРАВАКА ОДЛУКЕ РЕГИСТРАТОРА

*** НАПОМЕНА:**

Увид у садржај одлуке Регистратора може се извршити преко интернет странице АПР, док се писмени отпремак одлуке доставља искључиво на изричит захтев подносиоца.

Захтевам да ми се достави писмени отпремак одлуке Регистратора на **један** од следећих начина:

Поштом на адресу
за пријем поште:

Поштом на адресу
седишта:

Лично у ОЈ
АПР:

Поштом на адресу
подносиоца у
Републици Србији:

Лично у седишту
АПР у Београду:

Електронском
поштом:

ПОДАЦИ О ПОДНОСИОЦУ ПРИЈАВЕ

Име:

Презиме:

ЈМБГ:

Број пасоша и
држава издавања
(за странца):

*уносом ЈМБГ/броја пасоша подносиоцу се омогућава претрага статуса
пријаве по подносиоцу на интернет страни АПР.

Адреса подносиоца (у Републици Србији):

Општина:

Место:

Улица:

Број и назив
поште:

Број и слово: Спрат и број
стана:

Контакт подаци подносиоца пријаве:

Телефон:

Е-пошта:

Потписивањем регистрационе пријаве подносилац гарантује
за тачност унетих података сходно одредби члана 45. Закона о
поступку регистрације у Агенцији за привредне регистре.

М.П.

Потпис подносиоца пријаве:

Од 1. октобра 2018. привредни субјекти немају обавезу да употребљавају печат у пословним писмима и другим документима
(члан 25. Закона о привредним друштвима "Сл. гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015 и 44/2018).

СПИСАК ДОДАТАКА

* НАПОМЕНА:

Уз Регистрациону пријаву промене података и регистрације/објаве докумената субјеката уписаних у Регистар привредних субјеката обавезно се доставља одговарајући **додатак** у зависности од врсте промене која се пријављује за регистрацију. Уколико се на једном примерку додатка не могу уписати све промене које се региструју користити потребан број примерака истог додатка.

Списак додатака:

- ДОДАТАК 01 - Пословно име
- ДОДАТАК 02 - Преводи пословног имена и/или скраћеног пословног имена
- ДОДАТАК 03 - Седиште и адреса за пријем поште
- ДОДАТАК 04 - Претежна делатност
- ДОДАТАК 05 - Време трајања друштва
- ДОДАТАК 06 - Законски заступници
- ДОДАТАК 07 - Остали заступници
- ДОДАТАК 08 - Директори/одбори акционарског друштва
- ДОДАТАК 09 - Надзорни одбор
- ДОДАТАК 10 - Управни одбор
- ДОДАТАК 11 - Прокура
- ДОДАТАК 12 - Чланови/удели
- ДОДАТАК 13 - Лични подаци регистрованих лица
- ДОДАТАК 14 - Повећање капитала
- ДОДАТАК 15 - Смањење капитала
- ДОДАТАК 16 - Истовремено повећање и смањење капитала
- ДОДАТАК 17 - Упис/брисање огранка
- ДОДАТАК 18 - Промена података о регистрованом огранку
- ДОДАТАК 19 - Промена правне форме
- ДОДАТАК 20 - Статусна промена
- ДОДАТАК 21 - Покретање поступка ликвидације
- ДОДАТАК 22 - Обустава поступка ликвидације
- ДОДАТАК 23 - Покретање поступка принудне ликвидације
- ДОДАТАК 24 - Отварање стечајног поступка
- ДОДАТАК 25 - Обустава стечајног поступка
- ДОДАТАК 26 - Оглас о уговору о контроли и управљању
- ДОДАТАК 27 - Објава документа
- ДОДАТАК 28 - Објава и регистрација документа
- ДОДАТАК 29 - Забележбе
- ДОДАТАК 30 - Ограничења овлашћења за заступање
- ДОДАТАК 31 - Електронска пошта/Интернет адреса/Контакт подаци
- ДОДАТАК 32 - Врста задруге